



CENTRE DE COOPERACIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT (CCD-UPC)

XXVII CONVOCATÒRIA PER A AJUTS A ACTIVITATS DE COOPERACIÓ-2019

L'Agenda 2030 per al Desenvolupament Sostenible, aprovada per l'Assemblea General de Nacions Unides el 25 de setembre de 2015, defineix un full de ruta d'aplicació universal desplegat a través de **17 Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)** que, en el seu conjunt, integren les dimensions econòmica, social i ambiental del desenvolupament sostenible.

Aquesta orientació es recull en els Estatuts de la UPC que, entre els seus principis informadors, confirma el caràcter transversal de la cooperació al desenvolupament assenyalant que l'eradicació de la pobresa i la reducció de la desigualtat entre pobles s'han de promoure tant a través de les activitats de formació i de recerca com a nivell institucional. Aquest mateix article es refereix al coneixement com a bé comú orientat a facilitar el desenvolupament humà i a l'obligació de promoure la responsabilitat social i l'educació en valors.

La convocatòria anual d'ajuts del CCD per a activitats de cooperació al desenvolupament, que es nodreix dels recursos dedicats per la UPC i de les aportacions solidàries d'estudiants, PDI i PAS a la **Campanya del 0,7%**, s'alinea amb l'Agenda 2030 i amb els Objectius de Desenvolupament Sostenible, i aposta per una aproximació a les desigualtats fonamentada en un enfocament de gènere i basat en els Drets Humans, en la seva protecció, defensa i promoció. Ho fa fomentant i facilitant la implicació activa de la comunitat universitària en projectes de cooperació i en altres iniciatives solidàries orientades a fer front a la pobresa i a l'exclusió social, a les que hi pot aportar el coneixement específic de la UPC en els àmbits de l'arquitectura, l'enginyeria, les ciències i la tecnologia.

Aquesta convocatòria impulsa la realització de **col·laboracions amb ONGD, administracions i altres actors**, les **activitats de recerca i innovació en ciència i tecnologia per al desenvolupament humà**, i inclou una línia específica per a **l'enfortiment institucional dels sistemes i estructures universitàries dels països amb un índex de desenvolupament humà més baix**.

D'altra banda, per primera vegada s'hi incorpora una línia específica de suport a **projectes locals d'impacte social** orientada a impulsar col·laboracions amb entitats i projectes socials del nostre entorn que treballen en la lluita contra la pobresa i l'exclusió social.

També dona suport a la realització d'activitats de **sensibilització** a la UPC que tinguin com a objectiu principal donar visibilitat i generar coneixement i reflexió a l'entorn de les causes i conseqüències de la pobresa i les desigualtats, així com fomentar entre la comunitat universitària la consciència crítica i la participació social. En aquesta línia, s'hi inclouen propostes d'**educació per al desenvolupament** tant orientades a la integració curricular d'aquests continguts com a través d'altres accions que contribueixin a la formació de ciutadania global, la promoció del compromís social, l'educació en valors o la participació activa en iniciatives orientades a combatre l'exclusió i la desigualtat en totes les seves dimensions, tant a nivell internacional com local.

Les propostes que obtinguin suport en el marc d'aquesta convocatòria s'integraran en el Programa d'Activitats de Cooperació per al Desenvolupament i Participació Social del CCD-UPC.



Contingut

1. Àmbit d'aplicació	3
2. Requisits de les persones participants	3
3. Període d'execució	4
4. Presentació de sol·licituds	4
5. Resolució de la convocatòria	5
6. Seguiment i justificació de les activitats	5
7. Difusió de les activitats	7
8. Revocació dels ajuts	7
9. MODALITAT A: Activitats de Cooperació Internacional al Desenvolupament	8
9.1 Criteris de valoració dels projectes de cooperació	8
9.2 Documentació a presentar:	10
9.3 Dotació econòmica	11
10. MODALITAT B: Projectes de Recerca en ciència i tecnologia per al desenvolupament humà	11
10.1 Criteris de valoració dels projectes de recerca per al desenvolupament	11
10.2 Documentació a presentar:	13
10.3 Dotació econòmica	14
11. MODALITAT C: Projectes de d'enfortiment institucional a Universitats	14
11.1 Criteris de valoració dels projectes d'enfortiment institucional	15
11.2 Documentació a presentar:	16
11.3 Dotació econòmica	17
12. MODALITAT D: Projectes de Cooperació Local	17
12.1 Criteris de valoració dels projectes de cooperació local	18
12.2 Documentació a presentar:	19
12.3 Dotació econòmica	20
13. MODALITAT E: Activitats de Sensibilització i propostes d'Educació per al Desenvolupament a la UPC	20
13.1 Criteris de valoració de les activitats de sensibilització i propostes d'EpD	21
13.2 Documentació a presentar:	21
13.3 Dotació econòmica	22



La convocatòria es regula d'acord amb les bases següents:

1. Àmbit d'aplicació

Aquesta edició de la convocatòria inclou cinc línies de suport que s'obriran en dues fases, la primera al mes de març (modalitats A, B i C) i la segona al mes de maig (modalitats D i E).

En la **primera fase** s'hi inclouen els **projectes, activitats formatives i altres iniciatives de cooperació adreçades a països en vies de desenvolupament** en què intervingui directament estudiantat, PDI i/o PAS de la UPC.

Aquesta fase inclou tres línies de suport:

- A. Activitats de cooperació internacional per al desenvolupament
- B. Projectes de recerca en ciència i tecnologia per al desenvolupament.
- C. Projectes d'enfortiment institucional a universitats

En la **segona fase** s'inclouen els **projectes i activitats d'àmbit local** orientades a combatre la pobresa i l'exclusió social en què intervinguin directament membres de la comunitat universitària de la UPC, així com les **activitats de sensibilització i les propostes d'educació per al desenvolupament** orientades a abordar la pobresa i l'exclusió, tant a nivell internacional com local, que es realitzin a les escoles i campus de la UPC.

Aquesta fase inclou dues línies de suport:

- D. Projectes de cooperació local.
- E. Activitats de sensibilització i educació per al desenvolupament.

2. Requisits de les persones participants

Poden ser beneficiàries dels ajuts **totes les persones que formen part de la comunitat universitària:**

- **Personal docent i investigador (PDI) i personal d'administració i serveis (PAS) de la UPC**
- **Estudiants amb matrícula en vigor en estudis oficials de la UPC** (graus, màsters universitaris o programes de doctorat). La matrícula ha de ser vigent durant la realització del projecte.
- **L'estudiantat que hagi finalitzat els seus estudis dins de l'any 2019** podrà ser beneficiari de l'ajut sempre i quan les activitats proposades es realitzin abans de setembre de 2019.

Les persones participants en una mateixa activitat han de **presentar una única sol·licitud conjunta**, per a la qual han de designar un/a responsable, a qui correspon l'organització dels recursos humans i materials contemplats en el projecte. El/la responsable, que signarà la documentació i assumirà la



interlocució amb el CCD en nom del grup, **haurà de ser una de les persones que participin de forma directa** en la realització de l'activitat proposada.

Amb l'objectiu d'afavorir la participació d'un major nombre de membres de la nostra comunitat universitària, tret de casos excepcionals –que caldrà justificar i ser autoritzats– una mateixa persona no es podrà beneficiar d'ajuts assignats a diferents propostes ni imputar més d'un desplaçament a càrrec de l'ajut assignat a un projecte.

Les persones que es desplaçaran en el marc dels projectes han d'**acreditar una experiència i/o una formació prèvia en cooperació** i, en el cas de no tenir-la en el moment en què es presenta la proposta, **es comprometen a adquirir-la abans del desplaçament previst**. Pot consistir en la participació en alguna de les propostes formatives que s'ofereixen a la UPC, en cursos promoguts per entitats reconegudes en aquest camp o en l'assistència al curs introductor que organitza el CCD. La participació en aquest darrer curs dóna dret als estudiants de grau al reconeixement d'1 ECTS. En funció de la disponibilitat de places aquest curs s'obrirà també a la resta de persones participants en els projectes que no es desplacin.

3. Període d'execució

Les activitats s'han de fer o, si més no, s'han d'iniciar, durant l'any 2019. Excepcionalment, i sempre amb l'autorització prèvia del CCD, es podrà endarrerir l'inici de les accions com a màxim fins a la posada en marxa de la següent convocatòria d'ajuts.

4. Presentació de sol·licituds

La formalització de les sol·licituds s'ha de fer a través de l'aplicació web **Món CCD**, disponible a <https://ccd.upc.edu/monccd/> a la qual s'accedeix amb l'usuari de la intranet UPC. Cal emplenar telemàticament el formulari i annexar, en els espais habilitats a l'aplicació, la documentació corresponent a cada modalitat. Els models dels documents que cal annexar es poden descarregar de la web del CCD <https://www.upc.edu/ccd/ca/accions-al-sud/convocatoria-dajuts>.

Per a les **modalitats A, B i C**, els formularis electrònics estaran **disponibles a partir del dia 4 de març** –moment en què s'obrirà la convocatòria en l'aplicació informàtica– i el termini d'enviament telemàtic de les sol·licituds **finalitzarà el 29 de març**.

Quant a les **modalitats E i D**, els formularis electrònics estaran **disponibles a partir del 6 de maig** –data d'obertura de la convocatòria a l'aplicació informàtica– i el termini d'enviament telemàtic de les sol·licituds **es tancarà el 22 de maig**.

Un cop fet l'enviament electrònic, es genera un **document de sol·licitud** que cal imprimir, signar i lliurar en paper a la seu del CCD (Edifici Til·lers, 2ª planta). No cal aportar més documentació en paper que aquest justificant.



5. Resolució de la convocatòria

El Consell del CCD avaluarà les sol·licituds presentades i resoldrà la convocatòria comunicant el resultat als/a les sol·licitants a través de l'aplicació web *Món CCD*. Per a les modalitats A, B i C, la resolució es comunicarà a partir del dia **24 de maig** i, per a les modalitats D i E, a partir del **21 de juny de 2019**.

En tots els casos el CCD es reserva la possibilitat d'establir les condicions que consideri oportunes o bé d'adoptar una resolució provisional, condicionant l'aprovació definitiva de l'ajut a l'obtenció del finançament complementari que faci viable la iniciativa, a la presentació i aprovació d'una proposta de modificació del pressupost o bé a l'acompliment dels termes i requisits addicionals que el Consell consideri convenients.

Per tal que la resolució sigui definitiva, el/la responsable haurà de confirmar la seva acceptació expressa abans del dia **11 de juny (per a les modalitats A, B i C) o abans del 3 de juliol (modalitats D i E)**, emplenant telemàticament el **document d'acceptació** disponible a l'aplicació *web Món CCD*. Una vegada emplenat es generarà un document que els/les sol·licitants han d'imprimir, signar i lliurar en paper a les oficines del CCD.

Finalitzat el termini per acceptar l'ajut, es farà pública la relació dels projectes aprovats a través de la pàgina web del CCD i se'n podrà fer altra difusió interna i/o externa.

6. Seguiment i justificació de les activitats

6.1 Seguiment dels projectes i mobilitat

El/la responsable de la proposta haurà d'informar el més ràpidament possible de qualsevol retard o dificultat que es produeixi en la realització de l'acció. **Qualsevol canvi substancial** sobre el calendari d'execució, el contingut o el lloc de realització dels projectes, la identitat i/o el nombre de participants de la UPC **ha de ser comunicat de forma prèvia al CCD, que ho haurà d'autoritzar**, podent determinar en cada cas les condicions o efectes que consideri adequats amb la corresponent motivació.

Les persones que es desplacin en el marc dels projectes han de disposar d'una assegurança que cobreixi adequadament les contingències i riscos derivats d'aquesta participació i **és imprescindible que facilitin al CCD una còpia de l'assegurança abans d'efectuar el desplaçament**. L'incompliment d'aquesta condició suposarà la desvinculació automàtica del CCD de qualsevol relació amb el projecte i la revocació de l'ajut. Igualment, cal que les persones desplaçades **es registrin prèviament a la pàgina web del MAEC per a viatgers** (<http://www.visatur.maec.es/viajeros/>).

6.2 Informes i tancament

El/la responsable de cada proposta ha de presentar **un informe descriptiu de les activitats realitzades i dels objectius assolits i una memòria econòmica** en els **45 dies posteriors a la finalització de l'activitat**, que cal annexar a l'aplicació *Món CCD*. Tanmateix, si no es preveu finalitzar



l'activitat durant el 2019, cal presentar un informe parcial abans del dia 15 de novembre. Aquest informe parcial es farà arribar al CCD per correu electrònic (info.ccd@upc.edu).

En els projectes en què la persona responsable sigui un/a estudiant (excepte modalitat E) cal que s'adjunti a l'informe **un escrit de valoració emès pel professor o professora de la UPC** que ha assumit el compromís de fer-ne un seguiment actiu al llarg de la seva preparació i execució. Per als projectes de les modalitats A i C, a més, cal incloure al projecte **un escrit de la contrapart, dirigit al CCD, en què es valori la col·laboració desenvolupada**. Tota aquesta documentació s'haurà d'annexar a través de l'aplicació *Món CCD*.

Els/les sol·licitants són responsables de la veracitat de totes les dades i documents aportats durant el cicle del projecte, així com de les activitats realitzades per assolir els objectius proposats. El CCD podrà sol·licitar en qualsevol moment la informació que cregui convenient per tal de fer el seguiment i l'avaluació de les activitats.

6.3 Pagament dels ajuts

La **memòria econòmica** ha de constar d'una **relació de factures** a la que s'adjuntaran tots els **justificants originals i la documentació acreditativa dels pagaments corresponents** a les despeses realitzades. No es podran cobrir a càrrec de l'ajut aquelles despeses de les que no es presentin els corresponents justificants. En cap cas es podran cobrir les despeses de caràcter administratiu originades a la UPC ni es podrà destinar l'ajut a la remuneració a participants, amb l'excepció de les beques d'aprenentatge.

El pagament dels ajuts **es tramitarà a partir de la presentació de l'informe descriptiu de l'actuació i de la memòria econòmica**. En el cas de projectes que generin diferents fases de despesa es poden tramitar pagaments parcials a mesura que es presentin les factures al CCD.

La tramitació dels pagaments seguirà el procediment habitual a la UPC, fent-se efectius mitjançant transferència bancària. En el cas que l'ajut aprovat contempli la cobertura d'una beca d'aprenentatge, aquesta es gestionarà d'acord amb el procediment i les condicions previstes a la normativa de la UPC.

6.4. Reconeixement de crèdits ECTS

D'acord amb la normativa vigent, els/les estudiants que participen en les diferents activitats promogudes a través d'aquesta convocatòria tenen dret al reconeixement de crèdits en estudis de grau de la UPC. Les condicions per a cada modalitat i els procediments per a fer efectiu aquest reconeixement acadèmic es descriuen a: <https://www.upc.edu/ccd/ca/participa/reconeixement-de-credits-1>

D'altra banda, la participació en el curs introductori a la cooperació per al desenvolupament que organitza el CCD dona dret al reconeixement d'1 ECTS.



7. Difusió de les activitats

En totes les activitats, documentació i material que s'elabori en relació amb les propostes beneficiàries d'un ajut (díptics, cartells, vídeos, articles, xerrades, exposicions, material docent, treballs acadèmics, etc.) s'haurà de fer constar que s'ha dut a terme **amb el suport del Centre de Cooperació per al Desenvolupament (CCD) de la Universitat Politècnica de Catalunya**. Quan es reproduïxin els logotips de les entitats col·laboradores també caldrà incloure el del CCD de la UPC.

El CCD podrà utilitzar tots aquests materials i informació en activitats de difusió, accions i campanyes de sensibilització i de captació de recursos i per incloure'ls en les memòries anuals d'activitats.

Amb la col·laboració dels/de les responsables dels projectes i seguint l'esquema i el format que en el seu moment es determini, el CCD elaborarà un resum amb informació bàsica sobre el context general del projecte, les activitats realitzades i els resultats obtinguts. Igualment **convocarà totes les persones que hagin participat en les diferents iniciatives per fer una sessió conjunta** on es presentaran les activitats realitzades juntament amb el material gràfic i la documentació (programes, articles de premsa, treballs, etc.) que s'hagi generat.

8. Revocació dels ajuts

El CCD pot revocar total o parcialment l'ajut concedit quan **es redueixi el nombre de participants de la UPC** en l'activitat o **s'alteri la composició** del grup, quan els/les participants **no compleixin amb el compromís d'adquirir una formació prèvia** en cooperació d'acord que el que s'estableix el punt 10.4 de les bases, quan **no es respectin els terminis establerts** o bé **es modifiqui significativament el contingut o la durada de l'activitat** realitzada, sempre que aquests canvis no hagin estat prèviament comunicats i autoritzats pel CCD.

D'altra banda, la **no presentació** al CCD d'una còpia de la **pòlissa d'assegurança** dels/de les participants **abans que aquests/es efectuïn els corresponents desplaçaments** suposarà **l'anul·lació automàtica de l'ajut** aprovat, sense necessitat de revocació expressa.

També pot donar lloc a la revocació la **no acceptació de l'ajut abans de la data establerta**, així com **els retards que no hagin estat prèviament autoritzats** en relació amb la presentació de l'informe d'activitats o dels justificants originals de la despesa realitzada i, en general, **qualsevol altre incompliment de les obligacions que s'estableixen en aquestes bases**.

El CCD pot revisar o revocar el suport aprovat quan es plantegin **noves condicions o circumstàncies sobrevingudes que consideri que desaconsellen la realització o la continuïtat del projecte**, prèvia informació i motivació a les persones beneficiàries de l'ajut.



Modalitats de la convocatòria:

9. MODALITAT A: Activitats de Cooperació Internacional al Desenvolupament

Ha de tractar-se de propostes amb previsibles efectes directes en termes de desenvolupament sostenible i de millora de les condicions de vida a la zona i, en especial, que beneficiïn a col·lectius especialment desfavorits. Tret de l'atenció excepcional a situacions d'emergència s'exclouen les intervencions merament assistencials o de difícil viabilitat.

L'activitat sempre ha de partir d'una demanda de l'entitat que actua com a contrapart i pot consistir en la identificació, la preparació, l'execució o l'avaluació de projectes o en la realització d'activitats de formació, especialment en els àmbits de coneixement que són propis de la UPC. En tot cas, les propostes han d'incloure sempre un contingut de formació i de capacitació de personal local que faciliti la continuïtat del projecte o de l'activitat a través d'agents del país receptor, sense generar dependències. Si n'hi ha, els ingressos derivats de l'activitat hauran de repercutir en la seva totalitat en el mateix projecte o en altres accions de cooperació.

9.1 Criteris de valoració dels projectes de cooperació

El Consell del CCD avaluarà les sol·licituds presentades en base a la idoneïtat, viabilitat, interès i possible impacte de l'acció proposada i al nivell d'elaboració de la proposta, per la qual cosa es tindran en compte els aspectes següents:

Sobre la localització de l'activitat:

- Propostes alineades amb les prioritats geogràfiques i sectorials establertes als plans directors de cooperació, tant a nivell estatal com municipal i autonòmic.
- Activitats que es duguin a terme a zones de menor desenvolupament relatiu (en base a la classificació segons l'IDH que publica el PNUD) i que beneficiïn de forma directa als col·lectius més desfavorits.
- Regions que darrerament s'hagin vist afectades per catàstrofes naturals o per conflictes, sempre que es tracti d'accions directament encaminades a contribuir al procés de reconstrucció i rehabilitació d'aquestes zones, a la prevenció o a la millora de les condicions de vida de la població afectada.

Atès que la primera prioritat i preocupació és la **seguretat i protecció de les persones desplaçades** davant de possibles riscos i contingències, tret d'excepcions justificades no es podrà contemplar el



finançament de la mobilitat a zones que, en base a les recomanacions de viatge que publica el Ministeri d'Assumptes Exteriors i Cooperació (MAEC), siguin considerades d'alt risc.

Sobre les característiques i el contingut de l'activitat:

- Claredat en l'exposició i el desenvolupament de la proposta
- Alineament amb els ODS i impacte previsible de l'acció en termes de promoció del desenvolupament humà, reducció de la pobresa i les desigualtats i generació de capacitats.
- Integració en programes o projectes de desenvolupament de més abast.
- Adequació a les prioritats i possibilitats de la població beneficiària.
- Vinculació amb les àrees de coneixement I/o d'expertesa pròpies de la UPC
- Viabilitat i sostenibilitat social, econòmica i ambiental de les accions i dels resultats previstos.
- Caràcter pluridisciplinari i integrador de les propostes d'acció.
- Adequació del nombre de participants i dels recursos sol·licitats respecte els objectius i les activitats plantejades. D'altra banda, com a norma general no s'assignaran noves dotacions a projectes que encara comptin amb romanents disponibles de convocatòries anteriors.
- Disponibilitat de cofinançament a càrrec de fons propis o externs i, en particular, compromís escrit d'assumpció de les despeses d'allotjament i de manutenció dels membres de la UPC emès per la institució de destinació.

Respecte els actors implicats:

- Precedents de col·laboració amb la contrapart i experiència d'aquesta en activitats de cooperació per al desenvolupament.
- Implicació d'altres entitats i organismes en la preparació i la realització de l'activitat, tant de les zones d'actuació com del nostre entorn.
- Constitució de xarxes i aliances amb altres actors, com també l'existència d'acords formalitzats de col·laboració entre la UPC i les entitats participants.
- Participació de les persones beneficiàries en el diagnòstic, l'elaboració i l'execució del pla d'activitats inclòs a la proposta.
- Participació de professionals i de tècnics del país on es realitzi l'acció, preferentment de l'àmbit universitari.
- Nivell d'experiència i formació específica dels/de les participants de la UPC en el camp de la cooperació per al desenvolupament i en el coneixement del país on es durà a terme l'activitat, a més de la seva competència tècnica per desenvolupar les activitats previstes.

Sobre l'impacte de l'activitat a la UPC:

- Col·laboració entre diferents agents de la UPC (centres, departaments, instituts, grups de recerca, serveis, delegacions d'estudiants, associacions, etc.) per a l'elaboració i desenvolupament de la proposta.



- Participació d'un major nombre de membres de la UPC en la preparació del projecte.
- Possible repercussió del projecte dins de la UPC i previsió d'accions de difusió interna de l'activitat realitzada (exposicions, articles, publicacions, xerrades, etc.). Atès que la convocatòria es nodreix de les aportacions a la Campanya del 0,7% a la UPC, es valoraran positivament les propostes que incloguin iniciatives i accions específiques per impulsar-la.
- Establiment de sinèrgies amb l'activitat docent de grau i de màster, i realització de treballs acadèmics (projectes i/o treballs finals de grau o de màster, tesis doctorals) en base als projectes de cooperació.

9.2 Documentació a presentar:

- **Formulació del projecte** a desenvolupar (seguint el model que es pot descarregar a la web del CCD <https://www.upc.edu/ccd/ca/accions-al-sud/convocatoria-dajuts/xxvii-convocatoria-dajuts-2019>)
- **Document emès i signat per la persona responsable de la contrapart** en què es sol·liciti la col·laboració, es justifiqui l'interès de l'acció i la seva importància per als objectius estratègics de l'entitat i es descrigui el programa de treball i el calendari previst, com també altra documentació que acrediti els contactes previs o els precedents de col·laboració, si n'hi ha. En el cas dels cursos cal adjuntar-hi un breu programa, i l'escrit de la contrapart també haurà de fer referència al cost de la matrícula per als assistents, al nombre d'hores de docència que impartiran els membres de la UPC i al nombre de places que s'ofereixen.
- Quan la persona sol·licitant sigui un/a estudiant, ha d'aportar un **escrit signat per un/a professor/a de la UPC vinculada a l'àrea temàtica d'actuació** en què aquest/a avaluï l'interès del projecte presentat i la capacitat dels membres de l'equip per dur a terme les tasques previstes i, al mateix temps, assumeixi el compromís de fer-ne un seguiment actiu al llarg de tot el procés de preparació i d'execució de la proposta i d'emetre una valoració final.
- **Cronograma d'activitats, pressupost detallat** de l'acció i, si escau, documents acreditatius del finançament sol·licitat o, en el seu cas, aprovat per altres entitats.
- **Matrícula en vigor** de cada estudiant que hi participi. En el cas que l'activitat es dugui a terme posteriorment al setembre del 2019, caldrà acreditar de nou la condició d'estudiant aportant una matrícula corresponent al curs 2019-2020.
- **Breu currículum** de cadascun/a dels/de les membres de la UPC que es desplaçarà en el marc del projecte, en què hauran d'incloure una referència específica a la seva formació i/o experiència prèvia en els àmbits relacionats amb la cooperació al desenvolupament.
- Altra informació addicional que es consideri d'interès per a l'avaluació de la proposta.

Un cop fet l'enviament electrònic, es genera un **document de sol·licitud** que **cal imprimir, signar i lliurar en paper a la seu del CCD** (Edifici Til·lers, 2a. planta). No cal aportar més documentació en paper que aquest justificant.



El CCD es reserva el dret de demanar tota la informació complementària que consideri convenient per aclarir o completar el contingut de les propostes.

9.3 Dotació econòmica

L'ajut assignat únicament **es pot destinar a cobrir de forma total o parcial el cost del desplaçament dels membres de la UPC**, així com les seves **assegurances, visats i despeses de vacunació**. Es determinarà segons el lloc de destinació, la durada i el calendari previst per a la mobilitat, prenent com a referència les tarifes de transport més avantatjoses que estiguin disponibles en el moment de la resolució de la convocatòria.

En funció dels recursos disponibles i de les característiques de la proposta, **excepcionalment es pot autoritzar que l'ajut contribueixi a cobrir altres partides**, com ara una part de les despeses d'estada o l'adquisició de material o equipament que hagin d'utilitzar els/les membres de la UPC per a la realització de l'activitat. En els casos en què la resolució autoritzi l'adquisició de material o d'equipament a càrrec de l'ajut i quan aquest hagi de seguir necessàriament vinculat al projecte un cop finalitzada la col·laboració, s'haurà de considerar com una donació del CCD de la UPC a la contrapart. Quan no sigui necessària la seva utilització posterior en el projecte, aquest material (equipament, bibliografia, etc.) quedarà en propietat del CCD, que el posarà a disposició d'altres projectes o iniciatives futures.

Es pot incloure en la sol·licitud una **partida de despesa per activitats de sensibilització**, promoció de la cooperació al desenvolupament a la UPC i difusió dels resultats del projecte (per exemple, per a l'elaboració de material audiovisual, exposicions, material de difusió, preparació de jornades, etc.)

10. MODALITAT B: Projectes de Recerca en ciència i tecnologia per al Desenvolupament Humà

Aquesta línia dona suport a la realització d'activitats de **recerca i innovació en ciència i tecnologia per al desenvolupament**, és a dir, amb previsible impacte en termes de promoció del desenvolupament humà sostenible, que han de ser liderades per persones i equips amb experiència en recerca integrats en **grups o altres estructures formals de recerca de la UPC**.

10.1 Criteris de valoració dels projectes de recerca per al desenvolupament

El Consell del CCD avaluarà les sol·licituds presentades en base a la idoneïtat, viabilitat, interès i possible impacte de l'acció proposada i al nivell d'elaboració de la proposta. Es prioritzaran aquelles iniciatives que, a més de complir els criteris descrits, es troben en fase d'impuls i que no comptin amb finançament regular de recerca, o tinguin dificultats per accedir-hi.

Es tindran en compte els aspectes següents:

Sobre la localització de l'activitat:



- Propostes alineades amb les prioritats geogràfiques i sectorials establertes als plans directors de cooperació, tant a nivell estatal com municipal i autonòmic.
- Activitats que s'orientin a beneficiar zones de menor desenvolupament relatiu (en base a la classificació segons l'IDH que publica el PNUD) i, de forma directa, als col·lectius més desfavorits.
- Regions que darrerament s'hagin vist afectades per catàstrofes naturals o per conflictes, sempre que es tracti d'accions directament encaminades a contribuir al procés de reconstrucció i rehabilitació d'aquestes zones, a la prevenció o a la millora de les condicions de vida de la població afectada.

Atès que la primera prioritat i preocupació és la **seguretat i protecció de les persones desplaçades** davant de possibles riscos i contingències, tret d'excepcions justificades no es podrà contemplar el finançament de la mobilitat a zones que, en base a les recomanacions de viatge que publica el Ministeri d'Assumptes Exteriors i Cooperació (MAEC), siguin considerades d'alt risc.

Sobre les característiques i el contingut de la proposta:

- Claredat en l'exposició i el desenvolupament de la proposta
- Alineament amb els ODS i impacte previsible de l'acció en termes de promoció del desenvolupament humà, reducció de la pobresa i les desigualtats i generació de capacitats.
- Novetat i rellevància dels objectius proposats
- Integració en programes o projectes de desenvolupament de més abast.
- Adequació a les prioritats i possibilitats de la població beneficiària.
- Viabilitat i sostenibilitat social, econòmica i ambiental de les accions i dels resultats previstos.
- Caràcter pluridisciplinari i integrador de les propostes d'acció.
- Disponibilitat de cofinançament a càrrec de fons propis o externs i, en particular, en cas que hi hagi mobilitat, compromís escrit d'assumpció de les despeses d'allotjament i de manutenció dels membres de la UPC emès per la institució de destinació.
- Metodologia i pla de treball: adequació del pla de treball i de la metodologia utilitzada, distribució de tasques entre els membres de l'equip, coherència general del disseny del projecte i dels recursos sol·licitats.
- Resultats en termes de desenvolupament humà (equitat, diversitat, participació, apoderament), transferència de resultats a les persones beneficiàries, replicació dels resultats, pla de difusió i, en el seu cas, explotació dels resultats del projecte.

Respecte els actors implicats:

- Implicació d'altres entitats i organismes en la preparació i la realització de l'activitat, tant de les zones d'actuació com del nostre entorn, i la seva experiència en activitats de recerca per al desenvolupament.



- Constitució de xarxes i aliances amb altres actors, com també l'existència d'acords formalitzats de col·laboració entre la UPC i les entitats participants.
- Participació de les persones beneficiàries en el diagnòstic, l'elaboració i l'execució del pla d'activitats inclòs a la proposta.
- Participació de professionals i de tècnics del país on es realitzi l'acció, preferentment de l'àmbit universitari.
- Historial científico-tècnic de l'equip i adequació del projecte proposat a les línies de recerca del grup. Nivell d'experiència i formació específica dels/de les participants de la UPC en el camp de la cooperació per al desenvolupament i en el coneixement de l'entorn on es durà a terme l'activitat, a més de la seva competència tècnica per desenvolupar les activitats previstes.

Sobre l'impacte de l'activitat a la UPC:

- Col·laboració entre diferents agents de la UPC (centres, departaments, instituts, grups de recerca, serveis, delegacions d'estudiants, associacions, etc.) per a l'elaboració i desenvolupament de la proposta.
- Participació d'un major nombre de membres de la UPC en la preparació i execució del projecte.
- Possible repercussió del projecte dins de la UPC i previsió d'accions de difusió interna de l'activitat realitzada (seminaris, materials docents,...)
- Establiment de sinèrgies amb l'activitat docent de grau i de màster, i realització de treballs acadèmics (projectes i/o treballs finals de grau o de màster, tesis doctorals) en base als projectes de recerca.

10.2 Documentació a presentar:

- **Formulació del projecte** a desenvolupar (seguint el model que es pot descarregar a la web del CCD <http://www.upc.edu/ccd/participa/convocatoria-dajuts>)
- **Document emès i signat per la persona responsable de les altres entitats participants**, si n'hi ha.
- **Cronograma d'activitats, pressupost detallat** de l'acció i, si escau, documents acreditatius del finançament sol·licitat o, en el seu cas, aprovat per altres entitats.
- **Matrícula en vigor** de cada estudiant que hi participi. En el cas que l'activitat es dugui a terme posteriorment al setembre del 2019, caldrà acreditar de nou la condició d'estudiant aportant una matrícula corresponent al curs 2019-2020.
- **Breu currículum** de cadascun/a dels/de les membres de la UPC que hi participen, en què hauran d'incloure una referència específica a la seva formació i/o experiència prèvia en els àmbits relacionats amb la cooperació al desenvolupament.
- Altra informació addicional que es consideri d'interès per a l'avaluació de la proposta.



Un cop fet l'enviament electrònic, es genera un **document de sol·licitud** que **cal imprimir, signar i lliurar en paper a la seu del CCD** (Edifici Til·lers, 2a. planta). No cal aportar més documentació en paper que aquest justificant.

El CCD es reserva el dret de demanar tota la informació complementària que consideri convenient per aclarir o completar el contingut de les propostes.

10.3 Dotació econòmica

L'ajut es pot dedicar a cobrir els conceptes de despesa següents, amb un límit màxim de 9.000 €:

- Beca d'aprenentatge per a estudiants de grau o de màster
- Adquisició d'equipament o de materials necessaris per a la part del treball de recerca que es desenvoluparà a la UPC.
- Desplaçament i estada a la UPC de membres de la contrapart directament vinculats amb el treball de recerca.

A més, en el cas que el projecte prevegi la mobilitat de membres de la UPC es pot assignar un **ajut addicional per cobrir de forma total o parcial el cost d'aquests desplaçament**, així com les **assegurances, visats i despeses de vacunació**. Es determinarà segons el lloc de destinació, la durada i el calendari previst per a la mobilitat, prenent com a referència les tarifes de transport més avantatjoses que estiguin disponibles en el moment de la resolució de la convocatòria.

11. MODALITAT C: Projectes d'enfortiment institucional a universitats

Línia de suport específica per a la **cooperació amb institucions universitàries** a través d'iniciatives per a la millora de la docència, el suport a la recerca i la innovació o la gestió i l'enfortiment institucional dels centres d'educació superior i sistemes universitaris dels països amb un índex de desenvolupament humà més baix.

L'activitat pot consistir en la identificació, la preparació, l'execució o l'avaluació de projectes o en la realització de programes formatius en aquestes institucions, l'elaboració o la millora de plans d'estudi o titulacions, la posada en marxa o millora de serveis universitaris, programes de millora de la qualitat o l'impuls a altres iniciatives amb aquesta orientació.

Les intervencions han de centrar-se en la millora de capacitats i potencialitats docents, investigadores i institucionals, i han de contribuir a reforçar el paper d'aquests centres com a motors de desenvolupament de les societats en què s'insereixen. **L'activitat sempre ha de partir d'una demanda de la universitat o institució que actua com a contrapart.**

És necessari argumentar la viabilitat i aplicabilitat directa de la iniciativa i el seu impacte previst en termes de reforçament institucional. En el cas que es proposi la realització de cursos, es requereix



una **dedicació mínima de 15 hores de docència** en el país de destinació per part de cada membre de la UPC que hi participi. Les propostes sempre hauran de preveure la formació de professorat, tècnics locals o altres membres de la contrapart. Si n'hi ha, els ingressos derivats de l'activitat hauran de repercutir en la seva totalitat en el mateix projecte o en altres accions de cooperació.

11.1 Criteris de valoració dels projectes d'enfortiment institucional

El Consell del CCD avaluarà les sol·licituds presentades en base a la idoneïtat, viabilitat, interès i possible impacte de l'acció proposada i al nivell d'elaboració de la proposta, per la qual cosa es tindran en compte els aspectes següents:

Sobre la localització de l'activitat:

- Propostes alineades amb les prioritats geogràfiques i sectorials establertes als plans directors de cooperació, tant a nivell estatal com autonòmic i municipal.
- Activitats que es duiguin a terme a zones de menor desenvolupament relatiu (en base a la classificació segons l'IDH que publica el PNUD).
- Regions que darrerament s'hagin vist afectades per catàstrofes naturals o per conflictes, sempre que es tracti d'accions directament encaminades a contribuir al procés de reconstrucció i rehabilitació d'aquestes zones, a la prevenció o a la millora de les condicions de vida de la població afectada.

Atès que la primera prioritat i preocupació és la **seguretat i protecció de les persones desplaçades** davant de possibles riscos i contingències, tret d'excepcions justificades no es podrà contemplar el finançament de la mobilitat a zones que, en base a les recomanacions de viatge que publica el Ministeri d'Assumptes Exteriors i Cooperació (MAEC), siguin considerades d'alt risc.

Sobre les característiques i el contingut de l'activitat:

- Claredat en l'exposició i el desenvolupament de la proposta
- Alineament amb els ODS i impacte previsible de l'acció en termes de generació de capacitats i d'enfortiment institucional.
- Integració en programes o projectes de desenvolupament institucional de més abast.
- Alineament amb les estratègies i prioritats de la contrapart
- Viabilitat i sostenibilitat social, econòmica i ambiental de les accions i dels resultats previstos.
- Caràcter pluridisciplinari i integrador de les propostes d'acció.
- Participació de la contrapart en el diagnòstic, l'elaboració i l'execució del pla d'activitats inclòs a la proposta.
- Adequació del nombre de participants i dels recursos sol·licitats respecte els objectius i les activitats plantejades.



- Disponibilitat de cofinançament a càrrec de fons propis o externs i, en particular, compromís escrit d'assumpció de les despeses d'allotjament i de manutenció dels membres de la UPC emès per la institució de destinació.

Respecte els actors implicats:

- Precedents de col·laboració amb la contrapart.
- Implicació d'altres entitats i organismes en la preparació i la realització de l'activitat, tant de les zones d'actuació com del nostre entorn.
- Constitució de xarxes i aliances amb altres actors, com també l'existència d'acords formalitzats de col·laboració entre la UPC i les entitats participants.
- Participació de professionals o de tècnics de l'àmbit universitari del país on es realitzi l'acció.
- Nivell d'experiència i formació específica dels/de les participants de la UPC en el camp de la cooperació per al desenvolupament i en el coneixement del país on es durà a terme l'activitat, a més de la seva competència tècnica per desenvolupar les activitats previstes.

Sobre l'impacte de l'activitat a la UPC:

- Col·laboració entre diferents agents de la UPC (centres, departaments, instituts, grups de recerca, serveis, delegacions d'estudiants, associacions, etc.) per a l'elaboració i desenvolupament de la proposta.
- Participació d'un major nombre de membres de la UPC en la preparació del projecte.
- Possible repercussió del projecte dins de la UPC i previsió d'accions de difusió interna de l'activitat realitzada (exposicions, articles, publicacions, xerrades, etc.). Atès que la convocatòria es nodreix de les aportacions a la Campanya del 0,7% a la UPC, es valoraran positivament les propostes que incloguin iniciatives i accions específiques per impulsar-la.

11.2 Documentació a presentar:

- **Formulació del projecte** a desenvolupar (seguint el model que es pot descarregar a la web del CCD <http://www.upc.edu/ccd/participa/convocatoria-dajuts>)
- **Document emès i signat per la persona responsable de la contrapart** en què es sol·liciti la col·laboració, es justifiqui l'interès de l'acció i la seva importància per als objectius estratègics de l'entitat i es descriu el programa de treball i el calendari previst, com també altra documentació que acrediti els contactes previs o els precedents de col·laboració, si n'hi ha. En el cas dels cursos cal adjuntar-hi un breu programa, i l'escrit de la contrapart també haurà de fer referència al cost de la matrícula per als assistents, al nombre d'hores de docència que impartiran els membres de la UPC i al nombre de places que s'ofereixen.
- **Cronograma d'activitats, pressupost detallat** de l'acció i, si escau, documents acreditatius del finançament sol·licitat o, en el seu cas, aprovat per altres entitats.



- **Matrícula en vigor** de cada estudiant que hi participi. En el cas que l'activitat es dugui a terme posteriorment al setembre del 2019, caldrà acreditar de nou la condició d'estudiant aportant una matrícula corresponent al curs 2019-2020.
- **Breu currículum** de cadascun/a dels/de les membres de la UPC que es desplaçarà en el marc del projecte, en què hauran d'incloure una referència específica a la seva formació i/o experiència prèvia en els àmbits relacionats amb la cooperació al desenvolupament.
- Altra informació addicional que es consideri d'interès per a l'avaluació de la proposta.

Un cop fet l'enviament electrònic, es genera un **document de sol·licitud** que **cal imprimir, signar i lliurar en paper a la seu del CCD** (Edifici Til·lers, 2a. planta). No cal aportar més documentació en paper que aquest justificant.

El CCD es reserva el dret de demanar tota la informació complementària que consideri convenient per aclarir o completar el contingut de les propostes.

11.3 Dotació econòmica

L'ajut assignat **es pot destinar a cobrir de forma total o parcial el cost del desplaçament dels membres de la UPC**, així com les seves **assegurances, visats i despeses de vacunació**. Es determinarà segons el lloc de destinació, la durada i el calendari previst per a la mobilitat, prenent com a referència les tarifes de transport més avantatjoses que estiguin disponibles en el moment de la resolució de la convocatòria.

En funció dels recursos disponibles i de les característiques de la proposta, **excepcionalment es pot autoritzar que l'ajut contribueixi a cobrir altres partides**, com ara una part de les despeses d'estada o l'adquisició de material o equipament que hagin d'utilitzar els/les membres de la UPC per a la realització de l'activitat. En els casos en què la resolució autoritzi l'adquisició de material o d'equipament a càrrec de l'ajut i quan aquest hagi de seguir necessàriament vinculat al projecte un cop finalitzada la col·laboració, s'haurà de considerar com una donació del CCD de la UPC a la contrapart. Quan no sigui necessària la seva utilització posterior en el projecte, aquest material (equipament, bibliografia, etc.) quedarà en propietat del CCD, que el posarà a disposició d'altres projectes o iniciatives futures.

Es pot incloure en la sol·licitud una **partida de despesa per activitats de sensibilització**, promoció de la cooperació al desenvolupament i difusió dels resultats del projecte a la UPC (per exemple, per a l'elaboració de material audiovisual, exposicions, material de difusió, preparació de jornades, etc.)

12. MODALITAT D: Projectes de cooperació local

Aquesta modalitat d'ajut s'orienta a donar suport a la participació activa de membres de la comunitat universitària en iniciatives d'àmbit local orientades a combatre la pobresa i l'exclusió social en relació amb els col·lectius més desfavorits, especialment en accions relacionades amb els àmbits d'expertesa de la UPC. Les accions s'han de fer en col·laboració amb entitats socials,



administracions o altres actors, i han de beneficiar directa o indirectament col·lectius en situació de vulnerabilitat.

Les propostes han de contribuir a facilitar el desenvolupament integral i el procés d'inclusió social de persones en situació de vulnerabilitat, atenent les seves necessitats bàsiques, potenciant les seves capacitats, afavorint la igualtat d'oportunitats i enfortint les entitats i les xarxes de suport. Les activitats es poden dur a terme de manera directa amb aquests col·lectius o bé impulsant iniciatives per a l'enfortiment i la millora d'entitats que treballen amb aquesta població.

12.1 Criteris de valoració dels projectes de cooperació local

El Consell del CCD avaluarà les sol·licituds presentades en base a la idoneïtat, viabilitat, interès i possible impacte de l'acció proposada i al nivell d'elaboració de la proposta, per la qual cosa es tindran en compte els aspectes següents:

Sobre les característiques i el contingut de l'activitat:

- Alineament amb els ODS i impacte previsible de l'acció en termes de promoció del desenvolupament humà, reducció de la pobresa i les desigualtats i generació de capacitats en relació amb col·lectius en situació o en risc d'exclusió social, o bé en termes de reforçament o millora de les entitats que treballen amb aquesta població.
- Integració en programes o projectes de desenvolupament de més abast.
- Vinculació del treball a realitzar amb l'àmbit d'estudis o àrees d'expertesa del/s membre/s de la UPC que hi participa/en.
- Adequació a les prioritats i possibilitats de la població beneficiària i/o a les estratègies de les entitats que hi participen.
- Viabilitat i sostenibilitat social, econòmica i ambiental de les accions i dels resultats previstos.
- Caràcter pluridisciplinari i integrador de les propostes d'acció.
- Adequació del nombre de participants i dels recursos sol·licitats respecte els objectius i les activitats plantejades.
- Disponibilitat de cofinançament a càrrec de fons propis o externs.

Respecte els actors implicats:

- Precedents de col·laboració amb la contrapart.
- Participació de les persones beneficiàries en el diagnòstic, l'elaboració i l'execució del pla d'activitats inclòs a la proposta.
- Implicació d'altres entitats i organismes en la preparació i la realització de l'activitat.



- Constitució de xarxes i aliances amb altres actors, com també l'existència d'acords formalitzats de col·laboració entre la UPC i les entitats participants.
- Nivell d'experiència i formació específica dels/de les participants de la UPC en l'àmbit del voluntariat i l'acció social, a més de la seva competència tècnica per desenvolupar les activitats previstes.

Sobre l'impacte de l'activitat a la UPC:

- Col·laboració entre diferents agents de la UPC (centres, departaments, instituts, grups de recerca, serveis, delegacions d'estudiants, associacions, etc.) per a l'elaboració i desenvolupament de la proposta.
- Participació d'un major nombre de membres de la UPC en la preparació del projecte.
- Possible repercussió del projecte dins de la UPC i previsió d'accions de difusió interna de l'activitat realitzada (exposicions, articles, publicacions, xerrades, etc.). Atès que la convocatòria es nodreix de les aportacions a la Campanya del 0,7% a la UPC, es valoraran positivament les propostes que incloguin iniciatives i accions específiques per impulsar-la.
- Establiment de sinèrgies amb l'activitat docent de grau i de màster, i realització de treballs acadèmics (projectes i/o treballs finals de grau o de màster, tesis doctorals) en base als projectes de cooperació.

12.2 Documentació a presentar:

- **Formulació del projecte** a desenvolupar, seguint el model que es pot descarregar a la web del CCD (<http://www.upc.edu/ccd/participa/convocatoria-dajuts>)
- **En el cas de projectes de recolzament a altres entitats o organitzacions, document emès i signat per la persona responsable de l'entitat** en què es sol·liciti la col·laboració.
- Quan la persona sol·licitant sigui un/a estudiant, ha d'aportar un **escrit signat per un/a professor/a de la UPC vinculada a l'àrea temàtica d'actuació** en què aquest/a avaluï l'interès del projecte presentat i la capacitat dels membres de l'equip per dur a terme les tasques previstes i, al mateix temps, assumeixi el compromís de fer-ne un seguiment actiu al llarg de tot el procés de preparació i d'execució de la proposta i d'emetre una valoració final.
- **Cronograma d'activitats, pressupost detallat** de l'acció i, si escau, documents acreditatius del finançament sol·licitat o, en el seu cas, aprovat per altres entitats.
- **Matrícula en vigor** de cada estudiant que hi participi.
- **Breu currículum** de cadascun/a dels/de les membres de la UPC que hi participen.
- Altra informació addicional que es consideri d'interès per a l'avaluació de la proposta.



Un cop fet l'enviament electrònic, es genera un **document de sol·licitud** que **cal imprimir, signar i lliurar en paper a la seu del CCD** (Edifici Til·lers, 2a. planta). No cal aportar més documentació en paper que aquest justificant.

El CCD es reserva el dret de demanar tota la informació complementària que consideri convenient per aclarir o completar el contingut de les propostes.

12.3 Dotació econòmica

L'ajut assignat **es pot destinar a cobrir de forma total o parcial les despeses sol·licitades en el marc del projecte**. En el cas que se sol·liciti la cobertura de despeses de material o equipament, l'ajut únicament podrà cobrir el que necessitin els/les membres de la UPC per a dur a terme l'activitat proposada. No es podran cobrir despeses relatives al funcionament ordinari de les entitats amb les que es col·labora ni es podrà dedicar l'ajut a la dotació de material o d'equipament als projectes propis de l'entitat.

13. MODALITAT E: Activitats de Sensibilització i propostes d'Educació per al Desenvolupament a la UPC

Les **activitats de sensibilització** –campanyes, xerrades, exposicions, elaboració de materials, estudis, etc.– s'han de realitzar a la UPC i han de tenir com a objectiu principal divulgar els ODS, incidir en les causes i conseqüència de la pobresa i les desigualtats i/o fomentar entre la comunitat universitària la consciència crítica, la participació i el compromís social envers la problemàtica de la pobresa, les desigualtats i qualsevol forma d'exclusió, o la promoció de la pau i els Drets Humans, tant en altres països com en el nostre entorn més proper.

Les **propostes d'educació per al desenvolupament (EpD)** han de ser activitats de caràcter formatiu realitzades a la UPC que estiguin específicament orientades a la reflexió i a la promoció de valors per al desenvolupament humà sostenible i a l'adquisició i aplicació de coneixements i habilitats específiques per actuar en aquest àmbit. S'hi inclouen iniciatives tant orientades a la integració curricular d'aquests continguts com aquelles altres que, a través d'altres accions formatives, contribueixin a la formació de ciutadania global, la promoció del compromís social, l'educació en valors o la formació específica en cooperació. També s'hi poden presentar propostes per a l'elaboració de material didàctic i publicacions.

La convocatòria pretén potenciar especialment l'apropament d'aquestes altres realitats a l'aula, com a instrument per al treball de les competències genèriques a la UPC –en particular la de Sostenibilitat i Compromís Social–, com també les propostes dirigides a col·lectius en situació o en risc d'exclusió o a entitats que hi treballen que tinguin una orientació d'**Aprenentatge-Servei**, en què es connecta el procés d'aprenentatge amb la realització pràctica d'un servei a la comunitat.



13.1 Criteris de valoració de les activitats de sensibilització i propostes d'EpD

El Consell del CCD avaluarà les sol·licituds en base a la idoneïtat, viabilitat, interès i possible impacte de la iniciativa i al nivell d'elaboració de la proposta, per la qual cosa es tindran en compte els aspectes següents:

- Claredat en l'exposició i el desenvolupament de la proposta
- Impacte previsible de l'acció a la UPC en termes de sensibilització i adopció d'actituds crítiques, coneixement i contribució als ODS, promoció de la cooperació per al desenvolupament i foment del voluntariat i la participació social per part de la comunitat universitària en suport a col·lectius en situació o en risc d'exclusió. Aquesta convocatòria es nodreix de les aportacions a la Campanya del 0,7% a la UPC i, per tant, es valorarà positivament que les propostes també incloguin iniciatives i accions específiques per promoure les adhesions a aquesta campanya.
- Propostes i accions que tinguin per objectiu incorporar a l'activitat formativa regular de la UPC les temàtiques vinculades al desenvolupament humà sostenible, la cooperació i altres continguts propers.
- Caràcter pluridisciplinari i integrador de les propostes d'acció.
- Adequació dels recursos sol·licitats respecte els objectius i les activitats plantejades.
- Col·laboració entre diferents agents de la UPC (centres i altres unitats, grups de recerca, serveis, delegacions d'estudiants, associacions, etc.) per al desenvolupament de la proposta.
- Participació d'un major nombre de membres de la UPC en les iniciatives.
- Col·laboració amb altres actors, en particular ONGD i altres entitats del Tercer Sector.

13.2 Documentació a presentar:

- Descripció del projecte (seguint el model que es pot descarregar a la web del CCD <https://www.upc.edu/ccd/ca/accions-al-sud/convocatoria-dajuts/xxvii-convocatoria-dajuts-2019>)
- Cronograma d'activitats, pressupost detallat de l'acció i, si escau, documents acreditatius del finançament sol·licitat o, en el seu cas, aprovat per altres entitats.
- Matrícula en vigor de la persona sol·licitant de la proposta, en cas de ser estudiant.
- Currículum de la persona sol·licitant de la proposta.
- Escrit d'altres entitats que participin en la iniciativa, si n'hi ha.
- Altra informació addicional que es consideri d'interès per a l'avaluació de la proposta.



Un cop fet l'enviament electrònic, es genera un **document de sol·licitud** que **cal imprimir, signar i lliurar en paper a la seu del CCD** (Edifici Til·lers, 2a. planta). No cal aportar més documentació en paper que aquest justificant.

El CCD es reserva el dret de demanar tota la informació complementària que consideri convenient per aclarir o completar el contingut de les propostes.

13.3 Dotació econòmica

El finançament es dedicarà exclusivament a les activitats que es realitzin a la UPC i que tinguin com a públic objectiu la comunitat universitària, i no es podran cobrir despeses generals de grups o associacions ni despeses administratives.

L'equip tècnic del CCD us pot oferir orientació sobre els objectius i requisits de la convocatòria i, si cal, assessorament i suport per a l'elaboració de les propostes

Més informació: <https://www.upc.edu/ccd/ca/accions-al-sud/convocatoria-dajuts>