



Beques d'aprenentatge (BA)

1. La **persona responsable de l'ajut** és qui engega el procediment de cobertura de la BA comunicant al **CCD** el nom del/ de la **tutor/a** de l'estudiant beneficiari, el lloc on treballarà i quines són les dates d'inici i final previstes.
2. Amb la informació rebuda el **CCD crea la convocatòria** de la BA a través del **Gestor de Beques del Servei de Personal**. Abans de la publicació definitiva al **Portal de Beques**, el gestor de Beques envia un avís electrònic al/ a la **tutor/a** amb un enllaç on **completar els requeriments i les competències** que es desenvoluparan durant la beca.
3. Un cop enllestit el perfil de la plaça, **el SP ha de validar la convocatòria abans de publicar-la** al Portal de Beques de la web de la UPC <https://millot.upc.edu/CONV/indexBeques/beaList>. A partir d'aquest moment els/les estudiants interessats/des trobaran la informació al portal de Beques.
4. El gestor envia un avís electrònic al CCD i al tutor/a per tal que puguin fer el seguiment de les candidatures que es presenten. Habitualment les convocatòries estan obertes un par de setmanes. **A la finalització del termini de presentació de candidatures, el/la tutor/a ha d'avaluar-les**. La persona amb més puntuació és la guanyadora i la beneficiària de la BA.
5. El gestor de beques envia un missatge a tots els implicats: estudiant guanyador/a, tutor/a i CCD comunicant quin ha estat el resultat. A partir de la comunicació, **el CCD es posa en contacte amb el/la guanyador/a per gestionar tota la documentació a aportar al SP** en el menor temps possible.

En la finalització de la beca d'aprenentatge es subscriuen dos qüestionaris.

- **La persona beneficiària de la beca** ha de respondre a un qüestionari de valoració del pla formatiu en què ha d'indicar el nivell d'assoliment de les competències desenvolupades i de la formació adquirida fixada a la convocatòria.
- **La persona tutora** ha de respondre un qüestionari sobre les competències adquirides i l'assoliment del pla formatiu per la persona beneficiària de la beca d'aprenentatge.

L'emplenament dels qüestionaris és indispensable per a la persona tutora per poder realitzar la funció de tutor/a en altres beques d'aprenentatge, així com per a la persona beneficiària per tal de poder gaudir d'una altra beca d'aprenentatge.

Terminis:

Tenint en compte que aquest procés es pot dilatar, recomanem que l'iniciu la comunicació al CCD del període i dedicació) com a mínim 45 dies naturals abans del moment d'inici de la beca.

En especial en aquest moment de l'any amb l'elaboració de les nòmines mensuals tenint present les vacances d'estiu els terminis són necessàriament més exigents. Les unitats gestores de les beques, tenim el dia 5 de juliol com a data límit per enviar la documentació del guanyador/a de la beca d'aprenentatge i assegurar que entri a la nòmina de setembre. Per tant:

- **Per a les beques que estigui previst que s'iniciïn al setembre**, cal que la informació de l'oferta de la beca per poder-la publicar i convocar es presenti al CCD **abans de l'1 de juny**, altrament no es podrà començar fins a l'1 d'octubre.
- Per les beques que es vulguin iniciar l'1 d'octubre la informació sobre la beca per fer la convocatòria s'ha de presentar **abans de l'1 de juliol**.

La funció principal d'aquestes beques és contribuir a la formació de l'estudiantat. Recomanem consultar l'acord de govern aprovat recentment al febrer 2019. [Acord CG/2019/01/23, de 25 de febrer de 2019, del Consell de Govern, pel qual s'aprova la normativa de les beques d'aprenentatge.](#)

Si voleu tenir més informació ens podeu contactar i també podeu consultar a la web al portal de personal a l'apartat de becaris.